



एक कदम स्वच्छता की ओर

स्वच्छ सोनीपत स्वच्छ हरियाणा

दूरभाष नं. 0130-2260100  
0130-2243032

# कार्यालय नगर निगम, सोनीपत

रेलवे रोड, निकट पी.डब्ल्यू.डी. रैस्ट हाउस सोनीपत-131001

E-mail : secymc.sonepat@hry.nic.in

कमांक:-पी.ए.-2020/1049

दिनांक:- 24/03/2020

## कार्यालय आदेश


जैसाकि आपको विदित है कि विश्व स्वास्थ्य संगठन द्वारा कोरोना वायरस को महामारी घोषित किया गया है और हरियाणा सरकार द्वारा लॉक डाउन घोषित किया जा चुका है। सरकार द्वारा समय-2 पर सूचनाएं मांगी जा रही है, इन सूचनाओं को संकलित करके सरकार को भेजा जाना होता है और इसके अतिरिक्त शहर के नागरिकों के लिये नगर निगम सोनीपत द्वारा कार्यालय के हैल्पलाइन नम्बर व टोलफ्री नम्बर भी जारी किये हुये है, इन सभी कार्यों को सुचारु रूप से चलाने के लिये निम्न प्रकार से आपके नाम समक्ष दर्शाये गये दिन अनुसार आगामी आदेशों तक ड्यूटी लगाई जाती है और आदेश दिये जाते है कि सरकार द्वारा मांगी जाने वाली सूचनाओं को निर्धारित समय व निर्धारित प्रोफार्मा में अधोहस्ताक्षरी से स्वीकृति लेने उपरान्त भिजवाना सुनिश्चित करें :-

क्र० सं०	दिनांक	अधिकारी/कर्मचारी
1	बुधवार	1. श्री दिनेश कुमार, वरिष्ठ लेखा-अधिकारी 2. श्री आनन्द किशोर, भवन निरीक्षक 3. श्री आनन्द, कम्प्यूटर आपरेटर, (आउट सौर्सिंग) 4. श्री राजेश खत्री, कम्प्यूटर आपरेटर, (आउट सौर्सिंग) 5. श्री अमित, सेवादार, (आउट सौर्सिंग) 6. श्री दीपक, ग्रुप डी कर्मचारी
2	वीरवार	1. श्री सुनील दहिया, लेखा-अधिकारी 2. श्री देवेन्द्र भवन निरीक्षक 3. श्री सुनील, कम्प्यूटर आपरेटर, (आउट सौर्सिंग) 4. श्री राजेश, कम्प्यूटर आपरेटर, (आउट सौर्सिंग) 5. श्री अनिल, सेवादार, (आउट सौर्सिंग) 6. श्री विशाल, ग्रुप डी कर्मचारी
3	शुक्रवार	1. श्री जगबीर, अनुभाग अधिकारी 2. श्री जयपाल, भवन निरीक्षक 3. श्री संदीप, कम्प्यूटर आपरेटर, (आउट सौर्सिंग) 4. श्री विक्की कम्प्यूटर आपरेटर, (आउट सौर्सिंग) 5. श्री प्रवीण सेवादार(आउट सौर्सिंग) 6. श्री विनीत, ग्रुप डी कर्मचारी
4	शनिवार	1. श्री राजेन्द्र लेखाकार



		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. श्री अशोक, भवन निरीक्षक</li> <li>3. श्री अजय पांचाल, कम्प्यूटर ऑपरेटर(आउट सौर्सिंग)</li> <li>4. श्री दीपक सैनी, कम्प्यूटर ऑपरेटर(आउट सौर्सिंग)</li> <li>5. श्री संजय सेवादार, (आउट सौर्सिंग)</li> <li>6. श्री पवन कुमार, ग्रुप डी कर्मचारी</li> </ol>
5	रविवार	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्री अशोक अनुभाग अधिकारी</li> <li>2. श्री नरेश, लिपिक</li> <li>3. श्री प्रवीण, कम्प्यूटर ऑपरेटर(आउट सौर्सिंग)</li> <li>4. श्री पुनीत, कम्प्यूटर ऑपरेटर(आउट सौर्सिंग)</li> <li>5. श्री जतिन, सेवादार (आउट सौर्सिंग)</li> <li>6. श्री सुनील ग्रुप डी कर्मचारी</li> </ol>
6	सोमवार	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्री रविन्द्र लेखाकार</li> <li>2. श्री अकबर, लिपिक</li> <li>3. श्री लोकेश, कम्प्यूटर ऑपरेटर(आउट सौर्सिंग)</li> <li>4. श्री सोहन, कम्प्यूटर ऑपरेटर(आउट सौर्सिंग)</li> <li>5. श्री नवीन, सेवादार (आउट सौर्सिंग)</li> <li>6. श्री आनन्द ग्रुप डी कर्मचारी</li> </ol>
7	मंगलवार	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. श्री सौरभ जैन, लेखाकार</li> <li>2. श्री दीपक जैन, लिपिक</li> <li>3. श्री पारस, कम्प्यूटर ऑपरेटर(आउट सौर्सिंग)</li> <li>4. श्री सोनू, कम्प्यूटर ऑपरेटर(आउट सौर्सिंग)</li> <li>5. श्री रविन्द्र, ग्रुप डी कर्मचारी</li> <li>6. श्री अजय ग्रुप डी कर्मचारी</li> </ol>


इन आदेशों की तुरन्त प्रभाव से दृढता से पालना की जावे किसी भी प्रकार की कोताही के लिए अधिकारी/कर्मचारी स्वयं जिम्मेवार होंगे ।

  
 आयुक्त,  
 नगर निगम, सोनीपत ।

पृ० क्रमांक 1050

दिनांक 24/03/2020

उपरोक्त की एक प्रति संयुक्त आयुक्त, नगर निगम, सोनीपत को सूचनार्थ प्रेषित है ।

  
 आयुक्त,  
 नगर निगम, सोनीपत ।